

A Szegedi Tudományegyetem publikációs tevékenységének nyilvántartásáról szóló szenátusi határozat szövege

Elfogadva: 2013. december 16.

A Szegedi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) 2010-ben csatlakozott a Magyar Tudományos Akadémia, a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, a Magyar Rektori Konferencia, az Országos Tudományos Kutatási Alapprogram és az Országos Doktori Tanács által alapított **Magyar Tudományos Művek Tárához** (továbbiakban: MTMT). Az MTMT a kutatók és kutató szervezetek által készített tudományos művek és más szellemi és művészeti alkotások, művészeti tevékenység nemzeti bibliográfiai adatbázisa, amely azzal a céllal jött létre, hogy forrásként szolgáljon a hiteles tájékoztatáshoz és tájékozódáshoz, valamint a tudományos és művészeti teljesítmények értékeléséhez. Nyilvántartja a tudományos és művészeti élet szereplőinek munkásságát, egyben alapeszköze a tudományos és művészeti tevékenység igazolásának. Az MTMT továbbá portál a hazai tudományos szakirodalomhoz. Az Egyetem repozitóriumában tárolt, nyílt hozzáférésű (Open Access) anyagok URL-jének rögzítése az MTMT-ben elősegíti az Egyetem tudományos eredményeinek nagyobb láthatóságát, kereshetőségét.

Ennek megfelelően az Egyetem elsőrendű érdeke az intézmény keretei között létrejött publikációk, művészeti alkotások és előadóművészi tevékenységek MTMT-ben történő rögzítése. Minderre tekintettel az Egyetemen folytatott publikációs és művészeti tevékenység¹ hiteles és pontos nyilvántartása érdekében a Szegedi Tudományegyetem Szenátusa az MTMT-ben történő nyilvántartás rendjét az alábbiakban állapítja meg:

1. A határozat hatálya

A jelen határozat személyi hatálya kiterjed az Egyetemmel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló foglalkoztatottakra, valamint a PhD hallgatókra.

2. Az MTMT tartalma

- (1) Az Egyetemen folyó tudományos, oktatási és művészeti tevékenység során keletkezett művek és azokra történő hivatkozások bibliográfiai adatai.
- (2) Az MTMT lehetővé teszi teljes szerzői életművek feldolgozását, azaz a tudományos műveken kívül a közérdekű és ismeretterjesztő jellegű művek rögzítését is.

3. Az MTMT funkciója

- (1) Az Egyetemen folyó tudományos oktatási és művészeti tevékenység során keletkezett művek és azokra történő hivatkozások bibliográfiai adatainak nyilvántartása.
- (2) Adatszolgáltatás egyéni és (rész)intézményi teljesítmények megítéléséhez az MTMT-ben rögzített adatok alapján történik. **Minden olyan egyetemi eljárásban, amelynek során publikációs listát kell benyújtani, a továbbiakban az MTMT tekinthető relevánsnak, és elvártnak.** (A közismert referencia adatbázisokban nem szereplő, és/vagy DOI-val nem rendelkező publikációkat a Klebelsberg Könyvtár Publicatio repozitóriumába feltöltve lehet az ellenőrzési körbe bevonni.)
- (3) Intézményünk és egységei alapadatainak nyilvántartása és az adatok tudományometriai (statisztikai) reprezentációjának biztosítása a különféle külső lekérdezések számára.

¹ A művészeti alkotásokra teljes körűen ez akkortól vonatkozhat, amikor a rendszer arra alkalmassá válik.

4. Az MTMT működtetése és szervezeti struktúrája az Egyetemen

(1) Az MTMT egyetemi szintű működtetéséért a rektor által kinevezett **intézményi megbízott, a Könyvtár főigazgatója** felel.

(2) Az **intézményi megbízott**

a) gondoskodik arról, hogy az Egyetem érdekei az MTMT különböző bizottságaiban megfelelően érvényesüljenek,

b) beszámol az Egyetem vezetésének az MTMT működésével kapcsolatos eseményekről,

c) az Egyetem vezetői számára folyamatosan biztosítja a rendszerből aktuálisan kinyerhető tudományometriai adatokat, valamint éves jelentést készít a Rektor által jóváhagyott szerkezetben

d) kinevezi az MTMT intézményi adminisztrátorát,

e) gondoskodik az adatbázis adminisztratív hálózatának létrehozásáról, képzéséről és működtetéséről.

(3) **A karok és szervezeti egységek vezetői**

a) az intézményi megbízott kérésére, arra alkalmas, felelős adatbázis adminisztrátorokat neveznek ki,

b) az egységhez tartozó munkatársakat tájékoztatják a szerzők feladatairól és az adminisztrátor személyéről,

c) gondoskodnak arról, hogy a kinevezett adminisztrátorok a szakszerű tevékenységükhöz szükséges konzultációkon, képzéseken részt vegyenek és az adatbázis adminisztrációjával kapcsolatos feladataikat el tudják végezni,

d) tájékoztatják az MTMT intézményi megbízottját az egységükben előírt, MTMT adatfeltöltésre vonatkozó határidőkről.

(4) Az MTMT különböző szintű **adminisztrátorai**

a) végzik a hozzájuk tartozó egységek, munkatársak vonatkozásában az intézményi megbízott által meghatározott feladatokat,

b) részt vesznek a szakszerű tevékenységükhöz szükséges konzultációkon, képzéseken.

(5) **A szerzők (alkotók)**

a) felelnek műveik és azok hivatkozásai bibliográfiai adatainak az MTMT adatbázisba történő szakszerű feltöltéséért és azok hitelességéért,

b) kötelesek minden műben/publikációban – amennyiben annak van kötődése Egyetemünkhöz – a nevük mellett az Egyetemet és annak megfelelő egységét affiliációként, intézményi hovatartozásként megadni.

5. Az éves publikációs adatok feltöltésének határidejéről és egyéb MTMT-vel kapcsolatos feladatokról az Egyetem vezetése, az intézményi megbízottal együttműködve, az Egyetem MTMT adminisztrátori hálózatán keresztül tájékoztatja az érintetteket.

6. Hatályba lépés

Jelen szenátusi határozat **2014. január 1.** napján lép hatályba.